

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі Министерство здравоохранения Республики Казахстан	Нысанның БҚСЖ бойынша коды Код формы по ОКУД _____ ҚҰЖЖ бойынша ұйым коды Код организации по ОКПО _____
Санитариялық-эпидемиологиялық қызметтің мемлекеттік органының атауы Наименование государственного органа санитарно-эпидемиологической службы Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау министрлігі «Санитариялық-эпидемиологиялық бақылау комитеті Қостанай облысының санитариялық-эпидемиологиялық бақылау департаменті Қостанай қаласының санитариялық-эпидемиологиялық бақылау басқармасы» республикалық мемлекеттік мекемесі Республиканское государственное учреждение «Управление санитарно-эпидемиологического контроля города Костаная Департамента санитарно-эпидемиологического контроля Костанайской области Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан»	Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы «30» мамырдағы № 415 бұйрығымен бекітілген № 015/е нысанды медициналық құжаттама Медицинская документация Форма № 015/у Утверждена приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от «30» мая 2015 года №415

Санитариялық-індетке қарсы (профилактикалық) іс-шараларды жүргізу туралы қаулы

Постановление о проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

№ 355

2021 жылғы (года) «27» августа

(город) Костанай қаласы

Мен, Мемлекеттік Бас санитарлық дәрігердің (орынбасары)
 Я, Главный государственный санитарный врач (заместитель) Мендекинов А.Е.
 мына құжаттарды қарап, (рассмотрев документы) Постановления Главного
 Государственного санитарного врача РК №36 от 25 августа 2021г.

анықтадым (үстановил): В целях предупреждения распространения
 коронавирусной инфекции COVID-19 (далее – COVID-19) среди обучающихся в
 организациях образования всех форм собственности и ведомственной
 принадлежности и реализации пункта 3.2 Протокола заседания Правительства
 Республики Казахстан от 11 августа 2021 года № 25, в соответствии с пунктом 1
 статьи 104 Кодекса Республики Казахстан от 7 июля 2020 года «О здоровье народа и
 системе здравоохранения»

ҚАУЛЫ ЕТЕМІН (ПОСТАНОВЛЯЮ):

ГККП «Ясли-сад №17 ОО акимата г.Костаная»

В организации дошкольного образования:

1) проводится ежедневный «входной» фильтр ответственными работниками
 всего персонала и воспитанников (термометрия бесконтактным термометром,
 обработка рук антисептиком у входа в здание);

2) маркируются специальными указателями по правилу «одностороннего
 движения» передвижения на объекте, в том числе подъемы по лестницам;

3) наносится маркировка перед входом на асфальте для обеспечения дистанцирования в очереди;

4) наносятся сигнальные знаки для соблюдения дистанции, как в помещениях, так и в здании объекта в целом.

1. Перед открытием на объекте проводится генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств (в том числе уборка и обработка дезинфицирующими средствами поверхностей мебели, стен, и других предметов).

2. В организациях дошкольного образования проводятся следующие противоэпидемические мероприятия:

1) в санитарных узлах для персонала устанавливаются санитайзеры с кожным антисептиком для обработки рук педагогов, персонала, промаркированные емкости (урны) для сбора грязных масок;

2) в санитарных узлах групповых обеспечивается для воспитанников наличие мыла в дозаторах, наличие плакатов с правилами мытья рук;

3) увеличивается частота уборки (дополнительная обработка ручек, перил, поручней других контактных поверхностей);

4) осуществляется контроль в группах за своевременным мытьем рук воспитанников;

5) функционируют медицинские кабинеты и изоляторы (для изоляции, в случаях выявления заболевших), ежедневного замера температуры, выявления лиц с повышенной температурой тела и (или) признаками респираторной инфекции (кашель, насморк, температура выше 37 градусов по Цельсию), с необходимым медицинским оборудованием и медикаментами (термометрами, шпателями, масками);

6) проводится не реже 1 раза в месяц инструктаж среди педагогов и персонала о необходимости соблюдения правил личной (производственной) гигиены и контроль за их неукоснительным выполнением (с фиксацией в журнале даты проведения инструктажа);

7) назначаются ответственные лица за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований (измерение температуры бесконтактным термометром, инструктаж педагогов и персонала о соблюдении санитарно-гигиенических требований, ведение журнала проведения инструктажа);

8) проводится инструктаж персонала по ношению и своевременной смене средств индивидуальной защиты (масок, перчаток), отслеживанию необходимого запаса дезинфицирующих, моющих и антисептических средств и своевременного заполнения дозаторов, уборки и обработки помещений, оборудования и инвентаря;

9) регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (рециркуляторы) и (или) проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, иных организационных процессов и режима работы, с учетом времени года;

10) обеспечивается бесперебойная работа вентиляционных систем и систем кондиционирования воздуха с проведением профилактического осмотра, ремонта, в том числе замены фильтров, дезинфекции воздуховодов.

11) соблюдение масочного режима педагогами и персоналом.

3. Родители (законные представители) детей сопровождают детей до входных дверей в здание дошкольной организации, вход в здание не допускается.

4. Посещение объекта детьми осуществляется на основании заявления-согласия родителя (законного представителя) под личную ответственность родителя (законного представителя).

5. Режим занятий и отдыха проводится в соответствии со следующими требованиями:

- 1) время прогулок и игровых занятий устанавливается с учетом обеспечения максимального разобщения и групповой изоляции;
- 2) соблюдается проектная мощность заполнения помещений;
- 3) обеспечивается постоянное проветривание залов (с учетом времени года);

6. С учетом численности детей, в штате (или по договору) обеспечивается наличие врача и (или) среднего медицинского работника.

7. Не допускается проведение уроков физической культуры и других групповых занятий на улице при отсутствии изолированной площадки для игр (размещение в составе жилых комплексов).

8. При организации подвоза обучающихся к организации образования и обратно домой, водители снабжаются антисептиком для обработки рук и средствами защиты (маски) с обязательной их сменой с требуемой частотой, а также обеспечивается проведение дезинфекции салона автотранспорта перед каждым рейсом с последующим проветриванием.

9. В салоне транспортного средства педагогами, персоналом и водителем транспортного средства соблюдается масочный режим.

10. В организациях дошкольного воспитания обеспечивается соблюдение питьевого режима. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости (графины, чайники, бачки) или бутилированная по показателям безопасности соответствует требованиям документов нормирования.

11. Для питья используют чистую посуду. Допускается использование кипяченной питьевой воды при условии ее хранения не более трех часов.

За организацию питьевого режима приказом руководителя объекта назначается ответственное лицо, обеспечивается свободный доступ обучающихся и воспитанников к питьевой воде в течение всего времени их пребывания на объекте.

12. Влажная уборка групп с дезинфекционными средствами вирулицидного действия не менее 2 раз в день с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей, поручней, перил, лестничных маршей, контактных поверхностей (оборудования, инвентаря, столов, стульев), мест общего пользования (спортивные, актовые залы, гардеробные, санузлы).

13. Генеральная уборка помещений проводится не реже 1 раза в неделю.

14. Уборочный инвентарь (ведра, щетки, ветоши) после использования подлежат обработке и хранению в специально выделенных местах.

15. Дезинфицирующие средства хранятся в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей. Меры предосторожности при проведении дезинфекционных мероприятий и первой помощи при случайном отравлении изложены для каждого конкретного дезинфицирующего средства в инструкциях по их применению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

М.О. Мемлекеттік Бас санитарлық дәрігердің (орынбасары)

М.П. Главный государственный санитарный врач (заместитель)

Мендекинов А.Е.

тегі, аты, әкесінің аты, қолы (фамилия, имя, отчество, подпись)

Қаулыны алдым (Постановление получил)

атқаратын лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты, алған күні, қолы (занимаемая должность, фамилия, имя, отчество, дата получения, подпись)